



## ZARZĄDZENIE Nr 2/2022

Kanclerza Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie  
z dnia 5 kwietnia 2022 r.

### w sprawie zasad udostępniania powierzchni Hali Sportowej Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

Na podstawie § 50 ust. 4 Statutu Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, zarządza się, co następuje:

#### § 1.

1. Pomieszczenia Hali Sportowej UKSW mogą być udostępniane z przeznaczeniem na:
  - 1) prowadzenie działalności gospodarczej przez podmioty spoza UKSW;
  - 2) organizowanie imprez sportowych, kulturalnych lub rozrywkowych przez jednostki organizacyjne UKSW lub podmioty spoza UKSW;
  - 3) realizację produkcji telewizyjno – filmowych.
2. Rodzaj i zakres prowadzonej działalności gospodarczej oraz charakter imprez organizowanych w udostępnianych pomieszczeniach nie mogą być sprzeczne z wartościami krzewionymi przez UKSW, muszą być zgodne z charakterem działalności i potrzebami Uczelni i nie mogą wpływać negatywnie na wizerunek UKSW.
3. Osoby korzystające z pomieszczeń Hali są zobowiązane do zapoznania się z regulaminem i jego przestrzegania. Regulamin Hali Sportowej stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego Zarządzenia.

#### § 2.

1. Decyzje w sprawie udostępnienia Hali Sportowej lub jej części na cele określone w § 1 są podejmowane na wniosek jednostki organizacyjnej UKSW, organizacji społecznych działających na terenie UKSW, Samorządu Studenckiego UKSW, Samorządu Doktorantów UKSW, uczelnianych organizacji studentów i doktorantów UKSW, oraz podmiotów gospodarczych, instytucji i organizacji spoza UKSW.
2. Rezerwacji powierzchni należy dokonać za pośrednictwem adresu email: [halasportowa@uksw.edu.pl](mailto:halasportowa@uksw.edu.pl)
3. Kierownik Hali Sportowej określa możliwości udostępnienia konkretnych pomieszczeń po uzgodnieniu szczegółowych potrzeb z Najemcą oraz dostępnych powierzchni i terminów.
4. Kierownik Hali Sportowej dokonuje weryfikacji opłat za udostępnienie określonych obiektów UKSW, uzgadnia i uzyskuje zgodę Kanclerza na warunki udostępnienia.

#### § 3.

1. Udostępnienie pomieszczeń Hali dla podmiotów zewnętrznych na okres nie przekraczający 14 dni, których opłaty z tytułu udostępnienia nie przekraczają kwoty 5000 zł brutto może następować na podstawie pisemnego lub mailowego przyjęcia zamówienia przez upoważnionego przedstawiciela UKSW.
2. Udostępnianie obiektów lub pomieszczeń dla podmiotów zewnętrznych na okres powyżej 14 dni lub o wartości powyżej 5 000 zł brutto odbywa się na podstawie właściwych umów najmu lub użyczenia.
3. Udostępnianie pomieszczeń Hali Sportowej na imprezy organizowane przez jednostki organizacyjne UKSW, Samorząd Studentów UKSW, Samorząd Doktorantów UKSW, oraz uczelnianych organizacji studentów i doktorantów UKSW następuje w trybie bezumownym, każdorazowo na podstawie odrębnej decyzji Kanclerza UKSW. Dla podmiotów wewnętrznych obowiązuje cennik stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszego zarządzenia.

4. Jeżeli jednostka organizacyjna UKSW, Samorząd Studentów UKSW, Samorząd Doktorantów UKSW, oraz uczelniane organizacje studentów i doktorantów UKSW są współorganizatorami imprezy lub akcji promocyjnej, w umowie z partnerem zewnętrznym należy określić wysokość udziału UKSW w kosztach imprezy.

§ 4.

1. Faktury lub wewnętrzne noty księgowe za udostępnienie powierzchni Hali Sportowej wystawia Dział Administracyjno-Gospodarczy – zgodnie z zawartymi umowami lub decyzjami Kanclerza UKSW.
2. Do wyliczenia należności za udostępnienie powierzchni podmiotom zewnętrznym stosowane są stawki określone w „Cenniku opłat za udostępnienie obiektów UKSW”, stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego zarządzenia.
3. W uzasadnionych przypadkach Kanclerz UKSW może udzielić zniżki w opłacie za wynajem powierzchni.
4. Nadzór nad realizacją i egzekwowaniem postanowień określonych w decyzjach Kanclerza UKSW lub w zawartych umowach najmu lub użyczenia powierzchni Hali lub jej części na cele określone w § 1, w tym na cele prowadzenia działalności gospodarczej przez podmioty spoza UKSW, sprawuje kierownik Hali we współpracy z Działem Administracyjno-Gospodarczym.

§ 5.

1. Decyzja lub umowa udostępnienia Hali Sportowej UKSW na cele określone w § 1 oraz wszelkie zmiany umowy (aneksy) powinny być sporządzone w dwóch egzemplarzach, z których jeden pozostaje w UKSW i jest przekazywany do Działu Administracyjno-Gospodarczego wraz z wszelką dokumentacją.
2. Dział Administracyjno-Gospodarczy prowadzi rejestr wszystkich umów oraz decyzji, na podstawie których obiekty lub ich części zostały udostępnione na cele określone w § 1.

§ 6.

Uchyła się Zarządzenie Nr 1/2022 Kanclerza Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z dnia 17 stycznia 2022 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu Hali Sportowej Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KANCLERZ UKSW

dr inż. Krzysztof Dziedzic